

Vergabenummer	Maßnahmenummer
Maßnahme	
Leistung/CPV	

Vertrag für freiberufliche Leistungen

Zwischen

– *nachstehend Auftraggeber genannt* –

und

☐ vertreten durch

– *nachstehend Auftragnehmer genannt* –

wird für die oben genannte Baumaßnahme

folgender **Vertrag** geschlossen:

Inhaltsverzeichnis

- § 1 Gegenstand des Vertrages
- § 2 Bestandteile und Grundlagen des Vertrages
- § 3 Leistungspflichten des Auftragnehmers
- § 4 Fachlich Beteiligte und Betroffene
- § 5 Haftpflichtversicherung des Auftragnehmers
- § 6 Fachlich Verantwortliche
- § 7 Honorar
- § 8 Ergänzende Vereinbarungen

1.

§ 1**Gegenstand des Vertrages**

1.1. Gegenstand des Vertrages ist die Beauftragung der folgenden freiberuflichen Leistung(en):

☐ in der Liegenschaft
Straße
Ort

☐ auf dem/den Grundstück/en
(Flurstück Nr.)
Flur/e
Gesamtfläche aller Flurstücke:

Größe m²
m²

1.2. ☐ Die Maßnahme unterliegt:

☐☐

Bestandteile und Grundlagen des Vertrages

2.1. Folgende Anlagen sind Vertragsbestandteil:²

- 2 Vertragsbestandteile, die diesem Vertrag nicht gesondert beiliegen, sind unter der angegebenen URL abrufbar.

☐ Nr. Niederschrift über die Verpflichtung nach § 1 des Gesetzes über die förmliche Verpflichtung nicht beamteter Personen (Verpflichtungsgesetz), IV 407 F (Stand:)

☐ Nr.

☐ Nr.

☐ Nr.

2.2. Der Auftragnehmer hat über § 1 Nummer 1 AVB Hochbau hinaus folgende technische und sonstige Vorschriften, Regelwerke und Rundschreiben zu beachten:

Siehe Anlage Nr. Technische und sonstige Vorschriften, Regelwerke, Rundschreiben.

Durch den Auftragnehmer sind generell die entsprechenden Formblätter der ABau zu verwenden (z. B. für Kostenermittlungen und Vergabe).

2.3. Der Auftragnehmer hat seinen Leistungen zu Grunde zu legen:

☐
☐
☐
☐

BPU)

Diese Unterlagen werden dem Auftragnehmer soweit vorliegend, mit Vertragsschluss übergeben.

3. **§ 3** **Leistungspflichten des Auftragnehmers**

3.1. Leistungen

Der Auftraggeber überträgt dem Auftragnehmer gem. Anlage 1

☐ die folgenden Leistungen:

☐ Ein Rechtsanspruch auf Beauftragung nicht abgerufener Leistungen besteht nicht.

3.2. ☐ Weitere und Optionale Leistungen

Der Auftraggeber kann

☐ folgende weitere Leistungen:

☐ Optionale Leistungen gemäß Anlage 1 Spezifische Leistungspflichten

– einzeln oder im Ganzen – abrufen. Der Abruf erfolgt in Textform. Es besteht kein Anspruch auf den Abruf der Weiteren und Optionale Leistungen. Aus der stufenweisen Beauftragung kann der Auftragnehmer keine Erhöhung seiner Vergütung ableiten. Insbesondere kann er aus Projektverzögerungen, die allein auf die stufenweise Beauftragung zurückzuführen sind, keinen zusätzlichen Vergütungs- oder sonstigen Zahlungsanspruch herleiten.

3.3. Kosten

Die anteiligen ☐ Baukosten ☐ Herstellungskosten für den Gegenstand dieser Vertragsleistung dürfen den Betrag von EUR (KG 300-400)
☐ brutto ☐ netto (Kostenobergrenze) nicht überschreiten.

Der Auftragnehmer hat seine Leistungen so zu erbringen, dass diese Kostenobergrenze unter Erfüllung der gesetzlichen Bestimmungen zwingend eingehalten wird. Der Auftragnehmer hat den Auftraggeber fortlaufend zu Kostenrisiken, insbesondere bei zu erwartenden Baupreissteigerungen, Bestands- oder Baugrundrisiken, zu beraten. Er hat geeignete Maßnahmen zur Reduzierung, Vermeidung, Überwälzung und Steuerung von Kostenrisiken aufzuzeigen. ~~Sofern Kostenrisiken beziffert werden, sind sie in der Kostenermittlung gesondert auszuweisen.~~ Bezifferte Kostenrisiken stellen keine anrechenbaren Kosten dar.

3.4. Termine

3.4.1. Der Auftragnehmer erbringt seine Leistungen auf der Grundlage des als Anlage beigefügten „Rahmenterminplan“. Bei dem in der Anlage „Rahmenterminplan“ vereinbarten Terminen handelt es sich um Vertragsfristen.

3.5. Qualität der Leistungserfüllung

Der Auftragnehmer übernimmt Gewähr, dass seine Leistung die vertraglich zugesicherten Eigenschaften insbesondere gemäß Anlage Nr. hat, dem Stand der Technik entspricht und nicht mit Fehlern behaftet ist, die den Wert oder die Tauglichkeit zu dem gewöhnlichen oder dem nach dem Vertrag vorausgesetzten Gebrauch aufheben/mindern.

3.6. Einhaltung der Planungs- und Überwachungsziele

Wird erkennbar, dass die Planungs- und Überwachungsziele (Kostenobergrenze, Termine, Qualität der Leistungserfüllung) mit dem Leistungsverlauf nicht erreicht werden können, hat der Auftragnehmer den Auftraggeber unverzüglich in Textform zu unterrichten und die aus seiner Sicht möglichen Handlungsvarianten und deren Auswirkungen auf die Projektziele darzulegen, so dass diese Ziele und insbesondere die Kostenobergrenze doch noch eingehalten werden können.

4.

§ 4**Fachlich Beteiligte und Betroffene**

5.

§ 5**Haftpflichtversicherung des Auftragnehmers**

Die Deckungssummen der Berufshaftpflichtversicherung des Auftragnehmers nach § 15 AVB Hochbau müssen mindestens betragen:

Für Personenschäden: €

Für sonstige Schäden: €

6.

§ 6**Personaleinsatz des Auftragnehmers**

Die Leistungen des Auftragnehmers werden von folgenden Personen erbracht:

☐ Leistungen:

(Vor- und Zuname)

(Qualifikation/Abschluss)

☐ Leistungen:

(Vor- und Zuname)

(Qualifikation/Abschluss)

☐ Leistungen:

(Vor- und Zuname)

(Qualifikation/Abschluss)

7.

§ 7**Honorar****7.1. Vergütung für Leistungen nach § 3 Nummer 3.1:**

Der Auftragnehmer erhält für seine Leistungen nach § 3 Nummer 3.1

☐ eine Pauschalvergütung in Höhe von
Euro netto.

Mit dem vereinbarten Honorar sind alle nach oder im Zusammenhang mit diesem Vertrag übertragenen Leistungen des Auftragnehmers nach § 3 Nummer 3.1, einschließlich etwaiger notwendiger Überarbeitungen bereits fertig gestellter Unterlagen bei unveränderten oder nur unwesentlich veränderten Anforderungen sowie einschließlich sämtlicher Vervollständigungen und Optimierungen abgegolten.

☐ Die Vergütung ergibt sich aus dem als Anlage beigefügten Honorarangebot

7.2. ☐ Vergütung für Weitere und Optionale Leistungen nach § 3 Nummer 3.2:

Der Auftragnehmer erhält für optionale Leistungen nach § 3 Nummer 3.2

- ☐ eine Pauschalvergütung in Höhe von
Euro netto.

Mit dem vereinbarten Honorar sind alle nach oder im Zusammenhang mit diesem Vertrag übertragenen Leistungen des Auftragnehmers nach § 3 Nummer 3.2, einschließlich etwaiger notwendiger Überarbeitungen bereits fertig gestellter Unterlagen bei unveränderten oder nur unwesentlich veränderten Anforderungen sowie einschließlich sämtlicher Vervollständigungen und Optimierungen abgegolten.

- ☐ Die Vergütung ergibt sich aus dem als Anlage beigefügten Honorarangebot.

7.3. Nebenkosten werden:

- ☐ nicht erstattet.
☐ die Erstattung der Nebenkosten erfolgt gemäß dem als Anlage beigefügten Honorarangebot.

7.4. Reisekosten

- ☐ Reisekosten werden nicht erstattet.
☐ Bei Erstattung von Reisekosten erfolgt auf Einzelnachweis.
Es ist das Bundesreisekostengesetz (BRKG) anzuwenden. Reisen zu Lasten des Auftraggebers müssen vorher mit diesem abgestimmt werden.
Der Antrag und die Einreichung der Unterlagen richtet sich nach § 3 BRKG. Reiseunterlagen werden vom Auftragnehmer beschafft

7.5. Umsatzsteuer

Für das Honorar des Auftragnehmers und die Nebenkostenerstattung gilt:

- ☐ Die Umsatzsteuer ist gesondert auszuweisen.
☐ Die Leistung ist umsatzsteuerbefreit.

Soweit Nebenkosten – ob pauschal oder auf Einzelnachweis – erstattet werden, sind sie abzüglich der nach § 15 Absatz 1 des Umsatzsteuergesetzes (UStG) abziehbaren Vorsteuer anzusetzen.

7.6. ☐ Sonstige/Weitere Vergütungsvereinbarungen**8.****§ 8****Ergänzende Vereinbarungen**

- 8.1.** ☐ Der Auftragnehmer verpflichtet sich, auf Verlangen des Auftraggebers rechtzeitig vor Aufnahme der Tätigkeiten eine Verpflichtungserklärung gemäß Verpflichtungsgesetz vom 2 März 1974 (BGBl. I S. 469 ff. / 547 in der zum Zeitpunkt des Vertragsabschlusses geltenden Fassung) über die gewissenhafte Erfüllung seiner Obliegenheiten nach dem Verpflichtungsgesetz vor der vom Auftraggeber dafür anzugebenden zuständigen Behörde/Stelle abzugeben.

Er hat dafür zu sorgen, dass ggf. auch seine, mit den Leistungen fachlich betrauten Beschäftigten gegenüber dem Auftraggeber ebenfalls rechtzeitig eine solche Verpflichtungserklärung vor der zuständigen Behörde/Stelle abgeben.

- 8.2.** ☐ Weitere ergänzende Vereinbarungen

Auftraggeber:

Auftragnehmer:

(Ort/Datum)

(Ort/Datum)

(Dienststelle: Behörde/Bearbeiterzeichen)

(ggf. Funktion/Anrede Unterzeichnende)

(Rechtsverbindliche Unterschrift)

(Rechtsverbindliche Unterschrift)

(ggf. Siegel/Stempel)

(ggf. Siegel/Stempel)

3

³ **Nur bei schriftlichem Angebot.** Im Fall eines elektronischen Angebotes ist hier keine separate Unterschrift erforderlich.

Bei einem elektronischen Angebot in Textform gemäß § 126b BGB ist bei natürlichen Personen (z.B. Einzelkaufleuten oder freiberuflich Tätigen) der Vor- und Nachname oder die Firma bzw. die Geschäftsbezeichnung sowie bei juristischen Personen die vollständige Bezeichnung **bei der elektronischen Übermittlung des Angebots auf die Vergabepattform Berlin** anzugeben.

Soweit vom Auftraggeber eine elektronische Signatur/Siegel gefordert wird, ist diese **bei der elektronischen Übermittlung des Angebots auf die Vergabepattform Berlin** hinzuzufügen.